

Wirtschaftsprüfer
Steuerberater
Rechtsanwälte

Rödl & Partner GbR
Spichernstraße 73
D-50672 Köln
Telefon +49 (2 21) 94 99 09-0
Telefax +49 (2 21) 94 99 09-900
E-Mail koeln@roedl.com
Internet www.roedl.de

Autor: Heiko Pech

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.

Konsolidierungsmaßnahmen Dezernat des Oberbürgermeisters

24. Juli 2006

vertreten durch *Rödl & Partner International* in:

Belgien, Brasilien, Estland, Finnland, Frankreich, Hongkong, Indien, Indonesien,
Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Malaysia, Österreich, Polen, Rumänien,
Russische Föderation, Schweden, Singapur, Slowakische Republik, Slowenien,
Spanien, Südkorea, Thailand, Tschechische Republik, Türkei, Ukraine, Ungarn,
USA. Vereinigte Arabische Emirate. VR China

Köln
Martin Wambach, Dipl.-Kfm., WP, StB,
Umweltgutachter
Dr. Dirk Halm, RA
Nürnberg
Dr. Bernd Rödl, WP, StB, RA
Heinrich Hübschmann, Dipl.-Kfm., WP, StB
Monika Kastl, Dipl.-Kfm., WP, StB
Wolfgang Kraus, Dipl.-Kfm., WP, StB
Dr. Christian Rödl, LL.M., RA, StB

Vorbemerkung zu den Konsolidierungsmaßnahmen:

1. Die Konsolidierungsmaßnahmen sind in einem iterativen aufgabenkritischen Prozess zwischen den Ämtern der Stadt Münster und Rödl & Partner entstanden.
2. Die einzelnen Konsolidierungsmaßnahmen sind Konditionalaussagen. Es wird aufgezeigt, welche Haushaltsentlastungen möglich sind, sofern die notwendigen politischen Beschlüsse zur Umsetzung gefasst werden. Die vorgeschlagenen Konsolidierungsmaßnahmen sind mit den Ämtern rückgekoppelt.
3. Auf Basis eines interkommunalen Vergleichs (IKV) schlagen wir weitere Konsolidierungsmaßnahmen vor. Diese Maßnahmen werden bei der Maßnahmenbezeichnung mit der Abkürzung IKV kenntlich gemacht. Die auf dem IKV basierenden Konsolidierungsmaßnahmen sind noch nicht mit den Ämtern rückgekoppelt.
4. Die Konsolidierungsmaßnahmen wurden auf Produktebene entwickelt. Aus diesem Grund ist es nicht durchgängig möglich, Haushaltsstellen anzugeben, die bei Umsetzung der Konsolidierungsmaßnahmen entlastet werden.
5. Mit Ausnahme der Konsolidierungsmaßnahmen aus dem interkommunalen Vergleich, sind alle Konsolidierungsmaßnahmen direkt umsetzungsfähig.
6. Die mit den Konsolidierungsmaßnahmen verbundene Haushaltsentlastung wird für den Finanzplanungszeitraum 2007 - 2010 ausgewiesen.

Amtsbezeichnungen und Abkürzungen:

Dezernat Obm: Dezernat des Oberbürgermeisters

- 01 Amt des Rates und des Oberbürgermeisters
- 13 Presse- und Informationsamt
- 14 Amt für Wirtschaftlichkeitsprüfung und Revision
- 17 Frauenbüro

Dezernat I: Dezernat für Personal, Organisation, Datenverarbeitung, Recht und Ordnung

- 10 Personal- und Organisationsamt
- 18 citeq (Eigenbetrieb)
- 30 Rechtsamt
- 32 Ordnungsamt
- 33 Amt für Bürgerangelegenheiten
- 34 Standesamt
- 36 Amt für Ausländerangelegenheiten

Dezernat II: Dezernat für Finanzen, Beteiligungen und Liegenschaften

- 20 Amt für Finanzen und Beteiligungen
- 23 Amt für Liegenschaften

Dezernat III: Dezernat für Planung und Marketing

- 61 Amt für Stadtentwicklung, Stadtplanung, Verkehrsplanung
- 63 Bauordnungsamt
- MM Münster Marketing

Dezernat IV: Dezernat für Schule, Kultur und Sport

- 40 Amt für Schule und Weiterbildung
- 41 Kulturamt
- 42 Stadtbücherei
- 44 Westfälische Schule für Musik
- 45 Stadtmuseum
- 46 Städtische Bühnen
- 47 Stadtarchiv
- 52 Sportamt

Dezernat V: Dezernat für Jugend, Soziales, Gesundheit und Wohnen

- 39 Veterinär- und Lebensmittelüberwachungsamt
- 50 Sozialamt
- 51 Amt für Kinder, Jugendliche und Familien
- 53 Gesundheitsamt
- 55 Ausgleichsamt
- 64 Amt für Wohnungswesen

Dezernat VI: Dezernat für Bauwesen, Grünflächen, Umweltschutz und Abfallwirtschaft

- 37 Feuerwehr
- 62 Vermessungs- und Katasteramt
- 65 Amt für Gebäudemanagement
- 66 Tiefbauamt
- 67 Amt für Grünflächen und Umweltschutz
- AWM Abfallwirtschaftsbetriebe
- IKV Interkommunaler Vergleich

Dezernat des Oberbürgermeisters

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.				Nr.: 1
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters		Amt: 01		
Produkt: Geschäftsführung für politische Gremien		Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)		
Bezeichnung der Maßnahme: Einstellung der Förderung kommunaler Entwicklungszusammenarbeit				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Das Land wird sich aus der Förderung der kommunalen Entwicklungszusammenarbeit zurückziehen. Es ist zu entscheiden, ob die kommunalen Mittel erhalten bleiben und auch mit Hilfe eines bereits gewonnen Sponsors weiter ein entwicklungspolitischer Preis vergeben werden sollte. Sollte dies nicht erfolgen, ist die Auflösung des Beirates für kommunale Entwicklungszusammenarbeit und Streichung der Fördermittel möglich, Einsparung 1/4-Stelle.				
Haushaltsstelle:		0020.718.5000.4 und Personalausgaben		
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	8.845	8.845	8.845	8.845
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	9.250	9.250	9.250	9.250
Summe in EUR	18.095	18.095	18.095	18.095
Stellenreduzierung:	0,25	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 2		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters	Amt: 01			
Produkt: Geschäftsführung für politische Gremien	Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)			
Bezeichnung der Maßnahme: Reduzierung der Sitzungsstandards				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Nur noch für Sitzungen der vom Rat eingerichteten Gremien werden die Kosten für Kaffee und Tee in den Sitzungen übernommen. Kaltgetränke werden nicht mehr bereitgestellt.				
Haushaltsstelle:	-			
Haushaltsentlastung:				
	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	5.000	5.000	5.000	5.000
Summe in EUR	5.000	5.000	5.000	5.000
Stellenreduzierung:				
	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 3		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters		Amt: 01		
Produkt: Betreuung städt. Sitzungsräume/ Veranstaltungsbetreuung		Kategorie der Maßnahme:		
Bezeichnung der Maßnahme: Erhöhung der Einnahmen				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Die Vergabebedingungen des Rathauses sind neu zu regeln. Hierbei ist verstärkt Wert darauf zu legen, dass die kostenfreie Vergabe für Veranstaltungen, d.h. die Subventionierung von Veranstaltungen durch kostenfreie bzw. kostenreduzierende Bereitstellung von Räumen, überdacht und neu geregelt wird.				
Haushaltsstelle:		0201.140.0000.X		
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	15.000	15.000	15.000	15.000
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	-	-	-	-
Summe in EUR	15.000	15.000	15.000	15.000
Stellenreduzierung:	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.			Nr.: 4	
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters		Amt: 01		
Produkt: Ehrungen/ Gratulationen		Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)		
Bezeichnung der Maßnahme: Einstellung von Ehrungen und Gratulationen und Übernahme von Ehrenpatenschaften				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Gratulationen zu hohen runden Geburtstagen, Hochzeitsjubiläen und die Übernahme der Patenschaft für das 4. und jedes weitere Kind werden eingestellt. Nachrufe werden auf das Mindestmaß reduziert.				
Haushaltsstelle:		0201.658.0000.7 und Personalausgaben		
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	22.040	22.040	22.040	22.040
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	50.000	50.000	50.000	50.000
Summe in EUR	72.040	72.040	72.040	72.040
Stellenreduzierung:	0,5	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 5		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters	Amt: 01			
Produkt: Städtepartnerschaften/ Auslandsbeziehungen	Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)			
Bezeichnung der Maßnahme: Reduzierung der Standards				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Reduzierung der Standards beispielsweise bei Delegationsreisen (nicht zwingende Begleitung durch Mitarbeiter/in von Amt 01), Einschränkung bei Gastgeschenken, Reduzierung der Zuschüsse für Begegnungen und Projekte mit Partnerstädten, Streichung Stipendium Orléans, Einschränkung der Dolmetscherleistung innerhalb der Verwaltung, keine Dolmetscherleistungen für Schulen.				
Haushaltsstelle:	0020.658.0000.0			
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	10.000	15.000	15.000	15.000
Summe in EUR	10.000	15.000	15.000	15.000
Stellenreduzierung:	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 6		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters	Amt: 01			
Produkt: Städtepartnerschaften/ Auslandsbeziehungen	Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)			
Bezeichnung der Maßnahme: Kontakte I. Korps				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Reduzierung der Mittel für Kontakte zu Bundeswehr-Einheiten.				
Haushaltsstelle:		0020.658.0000.0		
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	4.000	4.000	4.000	4.000
Summe in EUR	4.000	4.000	4.000	4.000
Stellenreduzierung:	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 7		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters	Amt: 01			
Produkt: Städtepartnerschaften/ Auslandsbeziehungen	Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)			
Bezeichnung der Maßnahme: Streichung der Projektförderung im ehem. Ostpreußen				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Streichung der Projektförderung im ehem. Ostpreußen.				
Haushaltsstelle:		0020.718.0000.7		
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	3.400	3.400	3.400	3.400
Summe in EUR	3.400	3.400	3.400	3.400
Stellenreduzierung:	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 8		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters		Amt: 01		
Produkt: Städtepartnerschaften/ Auslandsbeziehungen		Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)		
Bezeichnung der Maßnahme: Reduzierung der Standards				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Arbeiten für Kreisgemeinschaft Braunsberg einstellen. Bei Umsetzung dieser und unter laufender Nummer 5-8 vorgeschlagenen Maßnahmen ist die Einsparung einer 1/2 Stelle möglich.				
Haushaltsstelle:		Personalausgaben		
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	22.500	22.500	22.500	22.500
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	-	-	-	-
Summe in EUR	22.500	22.500	22.500	22.500
Stellenreduzierung:	0,5	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 9		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters	Amt: 13			
Produkt: Public Relations	Kategorie der Maßnahme: Effizienzsteigerung			
Bezeichnung der Maßnahme: Stadtinformationssystem				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: 1.) Preisgünstigere Konditionen beim externen Dienstleister für technischen Betrieb des Stadtnetzes muenster.de. 2.) Senkung Zuschuss für Verein büne e.V.				
Haushaltsstelle:	0240.717.1000.9 0240.717.2000.4			
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	13.000	13.000	13.000	13.000
Summe in EUR	13.000	13.000	13.000	13.000
Stellenreduzierung:	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 10		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters	Amt: 13			
Produkt: Public Relations	Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)			
Bezeichnung der Maßnahme: Telefonbuch-Anzeigen				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Das umfangreiche Durchwahlnummern-Verzeichnis der Stadtverwaltung im örtlichen Telefonbuch entfällt bzw. wird durch Anzeige mit wenigen zentralen Servicenummern und Hinweis auf URL mit Durchwahlverzeichnis ersetzt.				
Haushaltsstelle:	0240.652.0000.2			
Haushaltsentlastung:				
	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	8.000	8.000	8.000	8.000
Summe in EUR	8.000	8.000	8.000	8.000
Stellenreduzierung:				
	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 11		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters		Amt: 13		
Produkt: Public Relations		Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)		
Bezeichnung der Maßnahme: Printpublikationen				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Begrüßungsmappe für jährlich ca. 8000 neu angemeldete Einwohner mit ca. 15 Broschüren, Faltblättern und Infobriefen entfällt. 1.) Dadurch entfallen mehrere Printpublikationen aus dem Etat des Presseamtes ganz (bedruckte Mappe, Wegweiser Haushalt, Begrüßungsbrief Obm, Organspende-Infobrief), andere (Selbstverwaltung, Mitmachen - Mitmischen, Zahlenspiegel) werden künftig in geringerer Auflage benötigt; Einsparung Etat Presseamt: 8.000 EUR. 2.) Zusätzlich werden acht von anderen Ämtern finanzierte Printpublikationen aus der Mappe künftig in geringerer Auflage benötigt (Freiwilligenagentur, Zu groß für die Tonne, Recyclinghöfe, Entsorgungskalender, Stadtführer, Bäderkalender, Veranstaltungsübersicht und Stadtplan). Einsparung Etat andere Ämter: ca. 8.000 EUR Druckkosten plus Arbeitszeit-Einsparung für Sammeln der Broschüren, Packen und Verteilen der Mappen durch MM und Amt 33 (geschätzt 150 bis 200 Arbeitsstunden). 3.) Presseamt konzipiert seine Broschüre „Wegweiser durch die Stadtverwaltung“ neu. Sie erhält einen einleitenden Teil mit Vorwort / „Begrüßungsschreiben“ Obm plus Verzeichnis der wichtigsten Info- und Anlaufstellen für Neubürger und Einwohner. Neu angemeldete Einwohner erhalten diesen neuen "Wegweiser" anstelle der Begrüßungsmappe.				
Haushaltsstelle:		8.000 EUR verteilt über diverse HHSt von Ämtern 8.000 EUR in HHSt 0240.651.2000.2		
Haushaltsentlastung:				
	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	16.000	16.000	16.000	16.000
Summe in EUR	16.000	16.000	16.000	16.000
Stellenreduzierung:				
	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 12		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters		Amt: 13		
Produkt: Public Relations		Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)		
Bezeichnung der Maßnahme: Online-Redaktion				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Kürzung der Haushaltsstelle. Dabei wird unterstellt, dass in den nächsten Jahren keine Kosten für externe Auftragnehmer im Zshg. mit einem Relaunch des Stadtnetzes anfallen (Einsparung 5.000 EUR). Zu den Prüftiteln Beziehen von Teilleistungen / Vergabe operativer Aufgaben der Online-Redaktion / Dezentralisierung operativer Aufgaben der Online-Redaktion in die Fachämter: 1.) Voraussetzung für Konzeption, Steuerung, Redaktion und laufende bürgernahe Erweiterung des Stadtnetzes publikum insgesamt und der darin integrierten Angebote der Stadtverwaltung mit lediglich zwei Planstellen (Ist-Zustand) ist, dass - wo immer möglich - Teilleistungen extern vergeben werden und die Fachämter für ihre Homepages dezentral zuliefern z. B. werden Grafikleistungen regelmäßig vergeben und die laufende Pflege des Veranstaltungskalenders wurde extern vergeben 2.) Homepages von fast allen Fachämtern wurden in ein Redaktionssystem integriert, so dass die Ämter ihre Inhalte in definierten Grenzen laufend selbst pflegen und ergänzen. Diese dezentral eingestellten Inhalte werden anschließend von der Online-Redaktion redigiert und freigeschaltet. Mit dem Aufbau des ergänzenden virtuellen Rathauses als integraler Bestandteil des Internetangebotes werden weitere Seiten in das Redaktionssystem integriert, womit die Verantwortung für Pflege bzw. Aktualisierung (jedoch nicht die Redaktion) für weitere Inhalte an die Fachämter geht				
Haushaltsstelle:		0240.590.3000.0		
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	5.000	5.000	5.000	5.000
Summe in EUR	5.000	5.000	5.000	5.000
Stellenreduzierung:	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 13		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters	Amt: 13			
Produkt: Public Relations	Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)			
Bezeichnung der Maßnahme: Kürzung der Haushaltsstelle "Öffentlichkeitsarbeit"				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: HHSt wird um 10.000 Euro gekürzt. Einsparung bei diversen Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit (Imagefoto-Service, Footage etc.).				
Haushaltsstelle:	0240.590.2000.5			
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	10.000	10.000	10.000	10.000
Summe in EUR	10.000	10.000	10.000	10.000
Stellenreduzierung:	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.			Nr.: 14	
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters		Amt: 13		
Produkt: Public Relations		Kategorie der Maßnahme: Neuausrichtung (Standards, Verzicht)		
Bezeichnung der Maßnahme: Kürzung der Haushaltsstelle „Bildstelle“				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Kürzung der HHSt.				
Haushaltsstelle:		0240.590.0000.4		
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	1.500	1.500	1.500	1.500
Summe in EUR	1.500	1.500	1.500	1.500
Stellenreduzierung:	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 15		
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters	Amt: 14			
Produkt: Prüfung / Revision sowie Beratung und Gutachten auf Anforderung	Kategorie der Maßnahme: Effizienzsteigerung			
Bezeichnung der Maßnahme: Personalreduzierung				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Reduzierung der derzeit im Sekretariatsbereich ausgewiesenen 1,5 Stellen auf künftig 0,63 Stellen. Unter Berücksichtigung von Anrechnungen auf frühere Konsolidierungsvorgaben resultiert aus der Maßnahme ab 2007 ein als Konsolidierungsbeitrag anrechenbarer Stellenabbau von 0,75 Stellen.				
Haushaltsstelle:	0100.401.0000.8			
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	36.000	36.000	36.000	36.000
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	-	-	-	-
Summe in EUR	36.000	36.000	36.000	36.000
Stellenreduzierung:	0,87	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.			Nr.: 16	
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters		Amt: 14		
Produkt: Prüfung / Revision sowie Beratung und Gutachten auf Anforderung		Kategorie der Maßnahme: Effizienzsteigerung		
Bezeichnung der Maßnahme: -				
Kurzbeschreibung der Maßnahme: Eine noch weitergehende Personalreduzierung (insbesondere bei der Anzahl der Prüfer/Innen) bzw. eine Reduzierung der aktuellen Prüfleistungen ist derzeit mit Blick auf die notwendige Korruptionsbekämpfung/-prävention, Einführung NKF usw. nicht opportun. Handlungsbedarf bzw. Handlungsmöglichkeiten wären hier erst nach Ablauf des Konsolidierungsprozesses zu prüfen. Sollte der Prozess zu entsprechenden strukturellen Veränderungen in der Verwaltung führen, wäre in der Folge auch die personelle Ausstattung des AWR zu hinterfragen. Etwaige Effekte lassen sich aktuell aber weder ermitteln noch kostenmäßig quantifizieren. Vor dem Hintergrund der in den letzten Jahren umgesetzten projekt- und aufgabenbezogenen Arbeitsplanung auf der Basis eines Risikomanagements zur Differenzierung der einzelnen Prüffelder wird aus Sicht des AWR der Vorschlag/die Anregung von Rödl & Partner zur Steigerung der Prüfungseffizienz mit der Aussicht auf erzielbare Konsolidierungsbeiträge für nicht realisierbar gehalten.				
Haushaltsstelle:		-		
Haushaltsentlastung:				
	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	-	-	-	-
Summe in EUR	-	-	-	-
Stellenreduzierung:				
	-	-	-	-

Beratung und Begleitung der Stadt Münster bei der Konsolidierung des städtischen Haushalts 2007 ff.		Nr.: 17
Dezernat Obm Dezernat des Oberbürgermeisters	Amt: 17	
Produkt: Produktübergreifend	Kategorie der Maßnahme: Effizienzsteigerung	
Bezeichnung der Maßnahme: Organisatorische und inhaltliche Optimierung sowie Intensivierung der interkommunalen Zusammenarbeit		
Kurzbeschreibung der Maßnahme: 1.) Einspareffekte durch Dezentralisierung der Verantwortung für die Verwirklichung der Gleichstellung und Beschränkung auf Fachberatung und Controlling: Die Dezernate und Ämter werden verpflichtet und in die Lage versetzt, bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben selbstständig, eigenverantwortlich und regelmäßig die Gender- und Frauenrelevanz zu prüfen und diese bei der Entwicklung von Konzepten und Maßnahmen sowie deren Durchführung einzubeziehen, als auch gleichzeitig für deren strukturelle Absicherung zu sorgen. Die Verfahren und Ergebnisse werden regelmäßig dokumentiert und controlled. 2.) Einspareffekte durch Optimierung der interkommunalen Zusammenarbeit und weitere Vertiefung der Kooperation mit Fachämtern und freien Trägern und Projekten: Wie bisher wird weiterhin zielgerichtet die Kooperation mit anderen Gleichstellungsstellen/Frauenbüros gesucht, um Synergien bei fachlicher Weiterentwicklung zu erzielen. Die Spareffekte im personellen Bereich für das Frauenbüro Münster sind nicht zu beziffern, da ebensoviel Arbeit investiert wird, wie abgerufen werden kann. Die regionale Zusammenarbeit ist beschränkt, da die Gleichstellungsstellen in den kleineren Städten und Gemeinden des Umlands zumeist über erheblich geringere personelle und finanzielle Ressourcen verfügen. Soweit Öffentlichkeitsarbeit überregional sinnvoll ist, wird diese entsprechend angelegt, um so Kosten (Layout, Druck etc) zu sparen. Die Kooperation mit Fachämtern und regelmäßig gleichzeitig auch fachlich beteiligten Trägern und weiteren Einrichtungen und Projekten wird stetig weiter intensiviert und optimiert, wobei hier auf Grund des Konsolidierungsdrucks bei den Fachämtern auf personelle Probleme zu verweisen ist. Gleiches gilt für die externen Kooperationspartner, deren Handlungsmöglichkeiten zunehmend durch Sparmaßnahmen begrenzt werden. 3.) Einspareffekte durch organisatorische Neustrukturierung zur Erhöhung der Wirtschaftlichkeit: Die Gleichstellungsbeauftragte ist dem Obm direkt unterstellt (§17 Hauptsatzung). Das Frauenbüro ist daher im Dezernat OBM anzubinden. Begrenzte Einspareffekte können durch die zentrale Wahrnehmung von haushaltsbezogenen Aufgaben (Rechnungswesen) sowie Aufgaben der allgemeinen Verwaltung (Beschaffung, Verkauf, Vergabeverfahren) erzielt werden. Eine andere organisatorische Anbindung oder Verknüpfung innerhalb des Dezernats Obm mit passenden weiteren Aufgabenstellungen ist bei gleichzeitiger Wahrung der fachlichen Weisungsfreiheit denkbar. Die zu erzielenden Einspareffekte hängen von den damit ggf verbundenen personellen Wirkungen ab.		

Haushaltsstelle:	0250 401. 0000.X			
Haushaltsentlastung:	2007	2008	2009	2010
Einnahmeerhöhung in EUR kumuliert	-	-	-	-
Personalkostenreduzierung in EUR kumuliert	-	-	-	38.391
Reduzierung weiterer Ausgaben in EUR kumuliert	-	-	-	-
Summe in EUR	-	-	-	38.391
Stellenreduzierung:	-	-	-	-