

Inhaltsverzeichnis

Wirtschaftsplan 2019

	Seite
1. Vorbemerkungen zum Wirtschaftsplan 2019 von MÜNSTER MARKETING	2
2. Darstellung der Betriebseinrichtung MÜNSTER MARKETING	5
3. Erfolgsplan 2019 Erläuterungen zum Erfolgsplan 2019 Anlage: Mittelfristiger Erfolgsplan 2019 - 2023	8
4. Teilerfolgsplan Erläuterungen zum Teilerfolgsplan 2019	12
5. Vermögensplan 2019 Erläuterungen zum Vermögensplan 2019	13
6. Finanzplan 2019 – 2023 Erläuterungen zum Finanzplan 2019 - 2023	14
7. Stellenübersicht 2019	15

1. Vorbemerkungen zum Wirtschaftsplan 2019 MÜNSTER MARKETING

Rechtsgrundlage für die Erstellung des **Wirtschaftsplanes 2019** ist die Eigenbetriebsverordnung (EigVO NW) in der Fassung vom 16.11.2004.

Der hier vorgelegte Wirtschaftsplan stellt die von der eigenbetriebsähnlichen Einrichtung MÜNSTER MARKETING zu erbringenden Leistungen und die erforderlichen Ressourcen dar.

Gem. § 14 EigVO besteht der Wirtschaftsplan aus dem Erfolgsplan, dem Vermögensplan und der Stellenübersicht.

Der **Erfolgsplan** des Eigenbetriebes enthält alle voraussehbaren Erträge und Aufwendungen des Wirtschaftsjahres. Er basiert auf den erzielten Ergebnissen des Wirtschaftsjahres 2017 und auf den heute bekannten und sich bereits abzeichnenden Tendenzen und Trends des laufenden Wirtschaftsjahres 2018.

Der Erfolgsplan zeigt neben den Wirtschaftsplanansätzen 2018 und 2019 auch das Rechnungsergebnis 2017.

Der **Vermögensplan** enthält alle voraussehbaren vermögenswirksamen Einnahmen und Ausgaben aus Anlageänderungen und aus der Kreditwirtschaft, die notwendigen Verpflichtungsermächtigungen sowie auf der Einnahmeseite die vorhandenen oder zu beschaffenden Deckungsmittel.

Die **Stellenübersicht** hat gem. § 17 EigVO NW die im Wirtschaftsjahr erforderlichen Stellen für Beschäftigte zu enthalten. Beamte, die bei dem Eigenbetrieb beschäftigt werden, sind im Stellenplan der Gemeinde zu führen und in der Stellenübersicht des Eigenbetriebes nachrichtlich anzugeben. Zum Vergleich sind die Zahlen der im laufenden Wirtschaftsjahr vorgesehenen und der tatsächlich besetzten Stellen anzugeben.

Erfolgsplan 2019

Erträge und **Aufwendungen** des Erfolgsplans gliedern sich wie folgt:

Erträge	EUR
Umsatzerlöse	758.000
Sonstige betriebliche Erträge	2.072
Zinsen und ähnliche Erträge	2.000
Erhaltene Zuweisungen	2.868.028
	3.630.100

Aufwendungen	EUR
Materialaufwand	373.600
Personalaufwendungen	2.244.000
Abschreibungen	11.000
Sonstige betriebliche Aufwendungen	930.500
Gegebene Zuschüsse	30.000
Zinsen und ähnliche Aufwendungen	1.000
Sonstige Steuern	40.000
	3.630.100

Vermögensplan 2019

Die **Auszahlungen** und deren **Deckungsmittel** stellen sich im Vermögensplan folgendermaßen dar:

Auszahlungen	EUR
Auflösungen von Rückstellungen mit langfristigem Charakter	0
Investitionen	8.000
Darlehntilgungen	0
Summe Auszahlungen	8.000

Deckungsmittel	EUR
Zuführung zu Pensionsrückstellungen	14.010
Abschreibungen	11.000
Kredite	0
Summe Deckungsmittel	25.010

Münster,

i.V.

Denstorff
Stadtbaurat

i.A.

Spinnen
Betriebsleiterin

i.V.

Reinkemeier
Stadtkämmerer

2. Darstellung der Betriebseinrichtung MÜNSTER MARKETING

Seit dem 01.07.2001 wird MÜNSTER MARKETING als eigenbetriebsähnliche Einrichtung geführt. MÜNSTER MARKETING ist dem Dezernat III des Stadtbaurates zugeordnet und damit eng mit der Stadtentwicklung verbunden.

MÜNSTER MARKETING obliegt die Markenführung der Stadt. Ziel der Arbeit ist es, das Profil der Stadt weiterzuentwickeln und zu schärfen, die Wahrnehmung nach innen (Bürger und Bürgerinnen) und nach außen zu erhöhen sowie neue Reichweiten und Zielgruppen zu erschließen durch die konsequente Weiterentwicklung der Ergebnisse aus dem Zukunftsprozess MünsterZukünfte 20/30/50 unter der Berücksichtigung des Profils „Wissenschaft und Lebensart“.

Diese Zielsetzung wird innerhalb der folgenden Bereiche umgesetzt:

1. Übergreifende Marketingaktivitäten

- ⇒ Geschäftsführung Arbeitskreise und Betriebsausschuss, Beirat MM
- ⇒ Integrierter Stadtmarketing- und Stadtentwicklungsprozess/MünsterZukünfte 20/30/50
- ⇒ Weiterentwicklung von Vermarktungsclaims sowie einer „Dachmarke“ für Münster
- ⇒ Weiterentwicklung eines Marketingkonzepts und einer Kommunikationsstrategie für die Stadt
- ⇒ Betreuung und Begleitung gesamtstädtischer profilbildender (Groß-)Projekte
- ⇒ Sponsorenakquise

2. City- und Veranstaltungsmanagement

- ⇒ Aufbau und Ausbau einer dauerhaften Kooperation mit den Innenstadtkakteuren; Initiative starke Innenstadt (ISI, runder Tisch der Innenstadtkaufleute)
- ⇒ Koordinierung und Moderation bei ausgewählten Projekten zur Aufwertung der Innenstadt, z.B. Qualitätsstandards Außengastronomie, Leitbildentwicklung für den öffentlichen Raum, Weihnachtsbeleuchtung, Lichtkonzept Innenstadt
- ⇒ Quartiersmanagement für einzelne Straßen oder Innenstadtteile (z.B. ISG „Bahnhof“)
- ⇒ Initiieren und Aufgreifen von Interessen und Anregungen Münsteraner Bürger und Gruppierungen
- ⇒ Bündelung privater und öffentlicher Aktivitäten und Investitionen
- ⇒ Stärkung der Stadtteile durch Kooperationsprojekte, Koordinierung und Moderation
- ⇒ Organisation und Moderation des Beirats zum Verfügungsfond
- ⇒ Orientierungshilfen für Gäste (Wegweisung)
- ⇒ Konzeptionierung und Durchführung eigener Veranstaltungen
- ⇒ Veranstaltungsservice für Drittveranstalter
- ⇒ Veranstaltungskalender
- ⇒ Zentrale Terminkoordination für Veranstaltungen
- ⇒ Marketingleistungen für Fachbereiche bei stadtzentralen Großveranstaltungen und Maßnahmen (z.B. Send, Weihnachtsmärkte)

3. Touristik und Kongressmarketing

- ⇒ Planung und Verkauf von touristischen Programmen
- ⇒ Zimmervermittlung für Geschäftsreisende und Privatreisende
- ⇒ Kontingentabfrage für Kongresse und Tagungen
- ⇒ Internetangebote und Buchbarkeit
- ⇒ Persönliche Beratung von Kunden in der Geschäftsstelle und am Telefon
- ⇒ Konzeption von touristischen Angeboten
- ⇒ Zertifizierung von Ferienwohnungen
- ⇒ Präsentation auf internationalen Workshops im Ausland
- ⇒ Präsentation auf Messen im In- und Ausland Versand von Infomaterial
- ⇒ Versand von Infomaterial
- ⇒ Kooperation mit einem Call Center als zusätzliche Servicestelle
- ⇒ Kooperation mit der Pferdereion Münsterland, der Regionalen Speisekarte Münsterland und dem Münsterland e.V. sowie NRW Tourismus
- ⇒ Aufbau einer dauerhaften Kooperation mit touristischen Partnern wie Hotellerie, Gastronomie, FMO, Fluggesellschaften sowie der DZT, HHOg und internationalem Hansebund sowie Tourismus NRW
- ⇒ Profilierung des Kongressstandortes Münster durch das Kongressbüro Münster Marketing und mit dem Netzwerk „Kongressinitiative Münster“
- ⇒ Geschäftsführung im Rahmen des Netzwerkes „Kongressinitiative Münster“
- ⇒ Bündelung der Kompetenzen
Aktive Zusammenarbeit mit den Partnern der „Kongressinitiative Münster“ und den Leistungsträgern (Hotellerie, Gastronomie, touristische Leistungsträger: Museen, Stadtführer)
- ⇒ Kongressakquise
- ⇒ Kongresskonzeption und Betreuung aus einer Hand
- ⇒ Strategische Weiterentwicklung in den Bereichen Marketing, Sales und Online, Mailings, E-Mailings, Informationsveranstaltungen, in den Printmedien sowohl auf Messen, Kongressen und Workshops
- ⇒ NRWweite Positionierung des Netzwerkes über NRW Tourismus
- ⇒ Internationale Profilierung des Netzwerkes über das German Convention Bureau
- ⇒ Auslobung Kongresspreis Münster

4. Münster Information/Bürgerhalle Friedenssaal/Infothek Stadthaus I

- ⇒ Persönliche, schriftliche und telefonische Beratung von Touristen und Bürgern
- ⇒ Lotsenfunktion in der Stadtverwaltung
- ⇒ Versand von Informationsmaterial
- ⇒ Ausgabe und Verkauf diverser Printprodukte und Informationsbroschüren für Bürger und Touristen
- ⇒ Ticketing für diverse touristische und kulturelle Veranstaltungen
- ⇒ Organisatorische Abwicklung aller rund um den Friedenssaal anfallenden Aufgaben (Kartenverkauf, Information, Betreuung, Terminmanagement)

5. Wissenschaftsbüro

- ⇒ Geschäftsführung und konzeptionelle Weiterentwicklung Allianz für Wissenschaft
- ⇒ Entwicklung von Schlüsselprojekten in den jeweiligen Clustern
- ⇒ Entwicklung und Umsetzung einer Kommunikationsstrategie für den Gesamtprozess sowie in den jeweiligen Clustern
- ⇒ Vernetzung der Akteure in der Wissenschaftsstadt Münster (Wissenschaft, Kultur, Wirtschaft und Bildung)
- ⇒ Positionierung und Profilierung der Wissenschaftsstadt Münster nach Innen und Außen
- ⇒ Positionierung Münsters als profilierter Veranstaltungsort für wissenschaftliche Tagungen und Kongresse
- ⇒ Verankerung des Themas Wissenschaft in der Stadtgesellschaft (Wissenschaftskommunikation)
- ⇒ Aufbau regionaler, nationaler und internationaler Netzwerke mit Fokus Wissenschaft
- ⇒ Entwicklung und Realisierung von Veranstaltungsformaten für strategisch bedeutsame Zielgruppen
- ⇒ Profilierung Münsters als Stadt des Westfälischen Friedens

6. Friedensbüro

- ⇒ Dauerhafte Implementierung und operative Umsetzung der mit dem Europäischen Kulturerbesiegel verbundenen Anforderungen sowie die Moderation der zivilgesellschaftlichen Akteure im Themenfeld „Frieden“

7. Markenführung und Kommunikation

- ⇒ Konzeption, Gestaltung und Produktion von Printmedien aller Art für alle Aufgabenbereiche von MM (Broschüren, Flyer, Plakate, Sidewinder etc.)
- ⇒ Konzeption der Printmedien im Rahmen großer lokaler Kooperationsprojekte (Elternalarm, HANSETAG, Weihnachtsmärkte etc.)
- ⇒ Presse und Öffentlichkeitsarbeit
- ⇒ Anzeigenwerbung
- ⇒ Regionale und nationale Kooperationswerbung
- ⇒ Organisation und Durchführung von Journalistenreisen
- ⇒ Entwicklung und Pflege des Internetauftritts von Münster Marketing
- ⇒ Pflege der Veranstaltungsdatenbank
- ⇒ Entwicklung und Pflege des zentralen Fotoarchivs
- ⇒ Koordinierung des Auftritts von MM im Bereich Social Media

3. Erfolgsplan 2019 der MÜNSTER MARKETING

		Plan 2019 EUR	Plan 2018 EUR	Rechnungs- ergebnis 2017 EUR
1.	Umsatzerlöse	758.000	724.200	774.249
2.	Erhöhung des Bestandes an fertigen und unfertigen Erzeugnissen	0	0	0
3.	Sonstige betriebliche Erträge	2.072	53.391	41.740
4.	Erhaltene Zuweisungen	2.868.028	3.369.509	2.767.366
5.	Gesamtleistung	3.628.100	4.147.100	3.583.355
6.	Materialaufwand			
	a) Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe	38.100	38.100	43.926
	b) Aufwendungen für bezog. Leistungen	335.500	353.500	333.691
7.	Personalaufwendungen			
	a) Löhne und Gehälter	1.780.000	1.741.955	1.679.717
	b) Soziale Abgaben und Aufwendungen f. Altersversorgung und Unterstützung	464.000	451.845	438.938
8.	Abschreibungen	11.000	11.000	10.762
9.	Sonstige betriebliche Aufwendungen	930.500	1.482.200	869.523
10.	Gegebene Zuschüsse	30.000	30.000	30.000
11.	Zinsen u.ä. Erträge	2.000	2.000	4.164
12.	Zinsen u.ä. Aufwendungen	1.000	500	1.070
13.	Ergebnis der gewöhnl. Geschäftstätigkeit	40.000	40.000	179.892
14.	Steuern von Einkommen und Ertrag	40.000	40.000	49.119
15.	Jahresergebnis	0	0	130.773

Allgemeine Erläuterungen zum Erfolgsplan

1. Umsatzerlöse 758.000 EUR

Die Umsatzerlöse entfallen auf:

Benutzungsgebühren	112.000 EUR
Erträge aus Verkauf	60.000 EUR
Teilnehmerentgelte	5.000 EUR
Leistungsentgelte	120.000 EUR
Mieteinnahmen	21.000 EUR
Spenden, Sponsoring	30.000 EUR
Kostenerstattungen	240.000 EUR
Erträge aus Provisionen	170.000 EUR

2. Erhöhung oder Verminderung des Bestandes an fertigen und unfertigen Erzeugnissen 0 EUR

Hierbei handelt es sich um einen Merkposten.

3. Sonstige betriebliche Erträge 2.072 EUR

Es handelt sich um Erträge aus Skonti und Mahngebühren.

4. Erhaltene Zuweisungen 2.868.028 EUR

Die Zuweisungen entfallen auf:

Stadt Münster	2.853.028 EUR
Land, Fördermittel	15.000 EUR

Die Einrichtung MÜNSTER MARKETING kann aufgrund ihrer Aufgabenstellung nicht kostendeckend geführt werden. Der Ausgleich wird durch entsprechende Transferleistungen der Stadt Münster vorgenommen.

Die Zuweisungen der Stadt Münster für das Jahr 2019 betragen lt. Zielvereinbarung (Managementkontrakt) 2.853.028 EUR.

Bei den Fördermitteln handelt es sich um Mittel für das Projekt Heimat.

6. Materialaufwand 373.600 EUR

a) Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe

Aufwendungen für Energiekosten	8.100 EUR
Aufwendungen für Waren	30.000 EUR

b) Aufwendungen für bezogene Leistungen

Wesentlicher Bestandteil dieser Position sind die Aufwendungen für sonstige Dienstleistungen in Höhe von 265.000 EUR. Darüber hinaus fallen Aufwendungen für Honorare, Sachleistungen und Botendienste in Höhe von 70.500 EUR an.

7. Personalaufwendungen		2.244.000 EUR
a) Löhne und Gehälter	1.780.000 EUR	
b) Soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und Unterstützung	464.000 EUR	
<p>Inhalt dieser Position sind die Arbeitgeberanteile zu den Sozialabgaben. Weiterhin sind hier die Gemeindeunfallversicherungsbeiträge, Beihilfen, Zusatzversorgungsaufwendungen und Pensionsverpflichtungen zu nennen.</p>		
8. Abschreibungen auf immaterielle Vermögensgegenstände und Sachanlagen des Anlagevermögens		11.000 EUR
<p>Es wird die lineare Abschreibungsmethode unter Zugrundelegung der betriebsgewöhnlichen Nutzungsdauer angewendet.</p>		
9. Sonstige betriebliche Aufwendungen		930.500 EUR
Verwaltungsbedarf	408.100 EUR	
Mieten	165.000 EUR	
Beiträge, Versicherungen	45.400 EUR	
Leistungsverrechnungen	190.000 EUR	
Übrige betriebliche Aufwendungen	122.000 EUR	
<p>Sollten die Mieten wegen des Umzuges innerhalb des Stadthauses angepasst werden wird lt. Managementvertrag ein Ausgleich herbeigeführt.</p>		
10. Gegebene Zuschüsse		30.000 EUR
<p>Zuschuss Turnier der Sieger und K+K Cup</p>		
11. Zinsen und ähnliche Erträge		2.000 EUR
<p>Die Bankgeschäfte werden über die Stadtkasse abgewickelt. Bei dem Ansatz handelt es sich um zu erwartende Zinserträge aus der Anlage liquider Mittel.</p>		
12. Zinsen und ähnliche Aufwendungen		1.000 EUR
13. Ergebnis der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit		40.000 EUR
14. Steuern vom Einkommen und Ertrag		40.000 EUR
15. Jahresergebnis		0 EUR

Anlage:

Mittelfristiger Erfolgsplan 2019 - 2023 der MÜNSTER MARKETING

	Plan 2019 EUR	Plan 2020 EUR	Plan 2021 EUR	Plan 2022 EUR	Plan 2023 EUR
Umsatzerlöse	758.000	756.000	759.000	765.000	770.000
Erhöhung des Bestandes an fertigen Und unfertigen Erzeugnissen	0	0	0	0	0
Sonstige betriebliche Erträge	2.072	2.414	2.500	2.500	3.000
Erhaltene Zuweisungen	2.868.028	2.908.386	2.964.600	3.021.900	3.080.200
Gesamtleistung	3.628.100	3.666.800	3.726.100	3.789.400	3.853.200
Materialaufwand	373.600	407.000	413.200	419.600	427.200
Personalaufwendungen	2.244.000	2.226.300	2.270.800	2.316.200	2.362.500
Abschreibungen	11.000	7.000	7.500	7.500	7.500
Sonstige betriebliche Aufwendungen	930.500	969.500	978.600	989.600	999.500
Gegebene Zuschüsse	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Zinsen u.ä. Erträge	2.000	4.000	5.000	5.000	5.000
Zinsen u.ä. Aufwendungen	1.000	1.000	1.000	1.000	1.500
Ergebnis der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit	40.000	30.000	30.000	30.500	30.000
Steuern von Einkommen und Ertrag	40.000	30.000	30.000	30.500	0.000
Jahresergebnis	0	0	0	0	0

4. Teilerfolgsplan

4.1 City- und Veranstaltungsmanagement

4.2 Touristik und Kongressmarketing

4.3 Stadtinformation

4.4 Wissenschaftsbüro

4.5 Markenführung und Kommunikation

	4.1 Plan 2019 EUR	4.2 Plan 2019 EUR	4.3 Plan 2019 EUR	4.4 Plan 2019 EUR	4.5 Plan 2019 EUR
Umsatzerlöse	180.000	223.000	240.000	55.000	60.000
Bestandsveränderungen	0	0	0	0	0
Sonstige betriebliche Erträge	415	414	414	415	414
Erhaltene Zuweisungen	587.891	870.321	502.500	378.775	488.541
Gesamtleistung	768.306	1.093.735	742.914	434.190	548.955
Material- u. Projektaufwand	260.000	265.000	35.000	75.000	220.000
Personalaufwendungen	439.583	647.392	594.857	295.522	266.646
Abschreibungen	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200
Sonstige betriebliche Aufwendungen	66.723	100.343	131.057	61.668	60.309
Beiträge/Zuschüsse	0	59.000	0	0	0
Zinsen u.ä. Erträge	400	400	400	400	400
Zinsen u.ä. Aufwendungen	200	200	200	200	200
Ergebnis der gewönl. Geschäftstätigkeit	0	0	0	0	0
Steuern von Einkommen und Ertrag	0	20.000	20.000	0	0
Jahresergebnis	0	0	0	0	0

Erläuterungen zum Teilerfolgsplan

Die Umsetzung der Erträge und Aufwendungen für die einzelnen Sparten erfolgt entsprechend dem Managementkontrakt.

In der Position Material- und Projektaufwand wurden alle Aufwendungen angesetzt, die kostentechnisch den Projektkosten zuzurechnen sind. Somit wurde die Position „Sonstige Betriebliche Aufwendungen“ um 481.400 EUR entlastet und enthält an dieser Stelle allgemeine Aufwendungen, die auf die einzelnen Sparten verrechnet werden. Darüber hinaus wurden die Beiträge und Zuschüsse in Höhe von 59.000 EUR separat dargestellt.

5. Vermögensplan MÜNSTER MARKETING

I.	Auszahlungen	Plan 2019 EUR	Plan 2018 EUR	Ergebnis 2017 EUR
1.	Auflösung von Rückstellungen mit langfristigem Charakter	0	0	0
2.	Investitionen	8.000	8.000	2.208
3.	Darlehnstilgungen	0	0	0
	Summe	8.000	8.000	2.208

II.	Deckungsmittel	Plan 2019 EUR	Plan 2018 EUR	Ergebnis 2017 EUR
1.	Zuführung zu Pensionsrückstellungen	14.010	14.010	5.205
2.	Abschreibungen	11.000	11.000	10.762
3.	Aufnahme von Krediten	0	0	0
4.	Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	0	0	130.773
	Summe	25.010	25.010	146.740

Erläuterungen zum Vermögensplan 2019

Bei den Investitionen handelt es sich um allgemeine Ersatzbeschaffungen. Weitere Investitionen sind derzeit nicht geplant.

Als Deckungsmittel dienen die Zuführung zu Pensionsrückstellungen und die Abschreibungen eines Jahres, da diese nicht zur Auszahlung kommen.

6. Finanzplan 2019 – 2023

I.	Investitionen	Plan 2019 EUR	Plan 2020 EUR	Plan 2021 EUR	Plan 2022 EUR	Plan 2023 EUR
1.	Auflösung von Rückstellungen	0	0	0	0	0
2.	Investitionen	8.000	8.000	7.500	7.500	7.500
3.	Darlehstilgungen	0	0	0	0	0
4.	Jahresfehlbetrag	0	0	0	0	0
	Summe	8.000	8.000	7.500	7.500	7.500

II.	Deckungsmittel	Plan 2019 EUR	Plan 2020 EUR	Plan 2021 EUR	Plan 2022 EUR	Plan 2023 EUR
1.	Zuführung Pensionsrückstellungen	14.010	15.000	17.000	15.000	25.000
2.	Regelabschreibungen	11.000	8.000	7.500	7.500	7.500
3.	Aufnahme von Krediten	0	0	0	0	0
4.	Jahresüberschuss	0	0	0	0	0
	Summe	25.010	23.000	24.500	22.500	32.500

III.	Verpflichtungsermächtigungen	0	0	0	0	0
-------------	-------------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

Erläuterungen zum Finanzplan 2019

Der Finanzplan von Münster Marketing weist die gesamten Auszahlungen der Jahre 2019 bis 2023 aus und stellt diesen die jeweiligen Deckungsmittel gegenüber.

7. Stellenübersicht Münster Marketing 2018

Stellenübersicht der tariflich Beschäftigten

Stellenwert	Stellen 2018	Stellen 2019	Abweichungen gegenüber 2018	Besetzte Stellen am 30.06.2018	Bemerkungen
TVÖDFEST	1,00	1,00		1,00	
E 15	1,00	1,00		1,00	
E 14	1,82	1,82		1,82	
E 13	0,78	0,78		0,78	
E 12	3,00	3,00		3,00	
E 11	2,50	1,50	-1,00	1,50	
E 10	4,13	4,13		4,13	
E 09C	1,00	1,00		1,00	
E 09B	0,00	1,00	1,00	1,00	
E 09A	1,37	1,87	0,50	1,87	
E 08	4,00	3,50	-0,50	3,50	
E 07	5,68	5,68		5,68	
E 06	2,00	2,00		2,00	
E 03	0,54	0,54		0,54	
insgesamt	28,82	28,82		28,82	

Nachrichtlich:

Übersicht der Stellen für Beamte/innen

Stellenwert	Stellen 2018	Stellen 2019	Abweichungen gegenüber 2018	Besetzte Stellen am 30.06.2018	Bemerkungen
A 12	1,00	1,00		1,00	
insgesamt	1,00	1,00		1,00	

Anpassung des Stellenwerts

Lfd. Nr.	Arbeitsplatz Nr.	Bewertung bisher	Bewertung künftig	Anzahl	Funktion/Aufgabengebiet
1	80.00.0203	E08	E09A	0,50	Sachbearbeiter/-in Werbung/Internet/Betreuung Betriebsausschuss und Beirat/Fotoarchiv

Stellenumwandlungen

Lfd. Nr.	Arbeitsplatz Nr.	Bewertung bisher	Bewertung künftig	Anzahl	Funktion/Aufgabengebiet
1	80.20.0102	E11	E09B	1,00	Sachbearbeiter/-in Planung und Verkauf touristischer Programme, Zimmervermittlung, Erstellung von touristischen Rahmenprogrammen für Kongresse und Tagungen